



FUENTE Global PBC – Divulgación ESMS

Este documento describe el Sistema de Gestión Ambiental y Social ("ESMS") para SOURCE Global, PBC ("la Compañía" o "SOURCE Global"). Es el conjunto de políticas y procedimientos para identificar, gestionar y reducir los riesgos e impactos ambientales y sociales (A&S) asociados a sus actividades financiadas con el apoyo del Fondo Verde para el Clima. El SGAS de la Compañía incorpora los siguientes elementos: (i) política; (ii) identificación de riesgos e impactos; (iii) programas de gestión; (iv) capacidad y competencia organizacional; (v) preparación y respuesta ante emergencias; (vi) mecanismo de quejas y participación de las partes interesadas; y (vii) seguimiento y revisión. Este documento describe un Sistema de Gestión Ambiental y Social para asegurar que sus actividades:

- Son ambiental y socialmente sostenibles
- Son compatibles con el desarrollo económico bajo en carbono
- Respetar los Derechos Humanos en todas sus formas, evitando prejuicios y discriminaciones
- Evitar impactos ambientales y sociales adversos y, si dichos impactos son inevitables, trabajar para mitigarlos.

El SGAS adopta como norma para su proceso de revisión ambiental y social las Normas de Desempeño de la IFC, las Normas Ambientales y Sociales del BEI , las Directrices Ambientales, de Salud y Seguridad (EHS) del Grupo del Banco Mundial aplicables y las leyes, reglamentos y permisos ambientales y sociales aplicables del país anfitrión. en los países en los que opera. Cuando los estándares ambientales, de salud, seguridad y sociales del país anfitrión difieran de los Estándares de Desempeño de la IFC, las Directrices del Sector Industrial o los Derechos Laborales internacionales, SOURCE Global aplicará el estándar más estricto.

1. Declaración de Medio Ambiente y Política Social

A través de su declaración de visión y misión, *Perfeccionar el agua para cada persona en cada lugar* , SOURCE Global se compromete a lograr objetivos y principios ambientales y sociales sólidos con sus socios, clientes y equipo. A medida que ejecutamos esta visión, nuestro impacto se siente en múltiples formas ambientales y sociales que tienen profundas implicaciones en todo el mundo, y nos tomamos muy en serio la forma en que dirigimos y gobernamos nuestra empresa para lograr nuestros objetivos. Centramos nuestras actividades en los siguientes valores fundamentales para impulsar los pilares estratégicos que son el foco de nuestra empresa .

A través de su producto principal, SOURCE Global ofrece impactos medibles en la adaptación climática y una mayor resiliencia, contribuye a varios ODS, con impactos diferenciados en género y reducciones en las emisiones de GEI. Los hidropaneles tendrán una reducción directa y calculable de las emisiones de GEI a través de reducciones en las botellas de agua de plástico, las emisiones relacionadas con el transporte y los procesos de purificación alimentados por combustibles fósiles utilizados por las grandes plantas de tratamiento.

SOURCE Global se compromete a identificar y evaluar los riesgos ambientales y sociales relacionados con la gestión de recursos humanos, la gestión ambiental, la gestión de la seguridad y la salud en el trabajo y los impactos y las relaciones con la comunidad, y garantiza un diálogo continuo con las partes interesadas internas y externas.

2. Identificación de riesgos e impactos ambientales y sociales clave

Dada la naturaleza de los riesgos ambientales y sociales asociados con la fabricación, distribución e instalación del producto, de acuerdo con las Normas de Desempeño de la IFC, la actividad se clasifica



como Categoría B. Existe una flexibilidad significativa en la ubicación del panel según las preferencias del cliente. y los posibles riesgos e impactos ambientales y sociales negativos son, por lo tanto, limitados, específicos del sitio y pueden abordarse mediante la implementación de un Sistema de gestión ambiental y social ("ESMS") apropiado.

Los problemas e impactos clave identificados incluyen la efectividad continua de la implementación del sistema de gestión ambiental y social; trabajo y condiciones de trabajo, incluida la seguridad y salud en el trabajo; salud y seguridad de la comunidad con respecto a la calidad del agua; la necesidad de una participación efectiva de las partes interesadas y de un sistema para reparar cualquier queja potencial de las partes interesadas.

Si bien todas las Normas de Desempeño son aplicables a esta inversión, se espera que la Compañía tenga impactos que deben gestionarse de manera consistente con las siguientes Normas de Desempeño de la IFC: ND 1

- Evaluación y Gestión de Riesgos e Impactos Ambientales y Sociales ND 2 - Laboral y Laboral
Condiciones PS 3 - Eficiencia de recursos y prevención de la contaminación PS 4 - Salud, seguridad y protección de la comunidad

Las cuestiones relacionadas con PS5: Adquisición de tierras y reasentamiento involuntario, PS6: Conservación de la biodiversidad y gestión sostenible de los recursos naturales vivos, PS7: Pueblos indígenas y PS8: Patrimonio cultural no son relevantes dado el control sobre la ubicación de los sistemas de agua en techos o suelos residenciales. ubicaciones montadas. Las ubicaciones futuras se evalúan para evitar problemas significativos asociados con cualquiera de los Estándares de Desempeño.

3. Gestión del Riesgo Ambiental y Social

Para implementar la Declaración de política ambiental y social anterior, SOURCE Global ha desarrollado una serie de políticas y procedimientos internos para abordar áreas clave.

- **Gestión de recursos humanos** : el "Departamento de personas" de SOURCE Global es responsable de la implementación de las políticas y los procedimientos relacionados con el empleo que se describen en la Guía del empleado. La Guía del Empleado está disponible para todos los empleados a través de la intranet. SOURCE Global's tiene una cultura y prácticas corporativas únicas con respecto a la selección y adquisición de talentos, la incorporación innovadora de empleados, la gestión de talentos, las recompensas de los empleados y la mejora continua de las comunicaciones internas. La Guía del empleado describe información sobre los derechos de los trabajadores en virtud de la legislación laboral y laboral nacional. SOURCE Global tiene una política de igualdad de oportunidades de empleo que otorga igualdad de oportunidades de empleo a todos los empleados y solicitantes de empleo sin tener en cuenta consideraciones ilegales de raza, color, religión o credo, género/sexo, incluido el embarazo, origen nacional o ascendencia, etnia, estado de ciudadanía, genética información, estado militar o de veterano, edad y discapacidad física o mental, o cualquier otra clasificación protegida por las leyes locales, estatales o federales aplicables. Esta política se aplica a todos los aspectos del empleo, incluidos, entre otros, contratación, asignación de trabajo, compensación, promoción, beneficios, capacitación, disciplina y despido.
- **Gestión de contratistas** : SOURCE asegura que las prácticas de salud y seguridad ocupacional se extiendan a los contratistas instaladores y distribuidores, según corresponda. Además, durante la inducción y de manera continua, se informa a los contratistas sobre los diversos canales de quejas.

- **Seguridad y salud en el trabajo** : la seguridad y la salud en el trabajo están integradas en el proceso general de planificación de la gestión, y la empresa cuenta con un sistema formal de informes de seguridad para que los empleados presenten sus preocupaciones sobre la seguridad. Además, las inquietudes sobre seguridad y salud se comunican a través de capacitaciones regulares sobre seguridad y salud, con inspecciones de seguridad y salud de rutina realizadas trimestralmente. SOURCE Global tiene las siguientes políticas escritas de seguridad y salud que son accesibles para todo el personal en el sitio para minimizar los accidentes y lesiones de los empleados en el trabajo: Operación de montacargas, Orientación de seguridad, Programa de salud y seguridad, Programa de comunicación de peligros, Bloqueo y etiquetado Programa de protección contra caídas, descarga de productos químicos a granel, contención de derrames, limpieza de derrames pequeños, control de exposición a patógenos transmitidos por la sangre y programa de protección respiratoria.
- **Gestión de la cadena de suministro** : cuando contrata a nuevos proveedores, SOURCE Global lleva a cabo una evaluación integral de riesgos del costo y la calidad del material o la entrega final/logística, finanzas, incluida la moneda, y relacional, ambiental, trabajo infantil o trabajo forzoso, tecnología/PI y riesgos de fabricación. Los proveedores son examinados a través de un enfoque de múltiples etapas que comienza con una RFI (solicitud de información), realizando evaluaciones o auditorías en el sitio, asegurando información completa de envío de RFP/RFQ (solicitud de propuesta/solicitud de cotizaciones) y obteniendo certificaciones de terceros. <https://www.source.co/supplier-terms-conditions/>.
- **Salud y seguridad de la comunidad con respecto a la calidad del agua** : SOURCE Global tiene mecanismos formales de control de calidad que monitorean la calidad del agua a través de múltiples canales para garantizar que la calidad del agua cumpla o supere los estándares de aceptabilidad nacionales aplicables o, en su defecto, la edición actual de las Directrices de la OMS para Calidad del agua potable. Cada instalación toma pruebas físicas de agua en múltiples puntos. Las muestras pueden ser proporcionadas por el cliente o tomadas a través de terceros. Los paneles contienen radiación ultravioleta y un proceso de mineralización para garantizar la purificación. Cada panel y sistema está conectado a SOURCE Global a través de sensores inteligentes que usan una red celular para informar datos de calidad y uso al centro de datos de SOURCE Global en tiempo real. Hay una notificación activa y automática del sistema para confirmar que está funcionando a un nivel seguro. SOURCE cumple o supera los estándares de calidad del agua descritos en la Ley de Agua Potable Segura y los estándares locales en las instalaciones de SOURCE en todo el mundo.
- Se han adoptado procedimientos de evaluación del sitio a través de una encuesta comercial confidencial del sitio y un manual de instalación de campo para garantizar que todas las ubicaciones del sitio estén protegidas contra los impactos adversos relacionados con los medios de vida o la identidad cultural de los pueblos indígenas, el reasentamiento involuntario, la biodiversidad y los sitios del patrimonio cultural .
- **Gobernanza** : el acuerdo de confidencialidad, invenciones y pacto restrictivo está firmado por todos los empleados e incluye obligaciones contra el soborno y la Ley de Prácticas Corruptas en el Extranjero (Confidencial comercial)
- **Eficacia y gestión de los riesgos e impactos ambientales y sociales** : SOURCE Global y sus partes interesadas, incluido CRAFT, tienen un proceso de revisión anual con la alta dirección de la empresa para evaluar la eficacia del Sistema de gestión ambiental y social, incluido el cumplimiento de cualquier ley y /u obligaciones contractuales y requisitos reglamentarios. Este proceso incorpora la información recibida a través del informe interno del Cuestionario Ambiental y Social (Ver Anexo B), el informe de cualquier incidente ambiental y social material adverso, la



información recibida a través de los diversos mecanismos de reparación de quejas, así como a través del proceso de participación de las partes interesadas.

4. Capacidad organizacional y competencia para la implementación

SOURCE Global se compromete a establecer, mantener y fortalecer, según sea necesario, una estructura organizacional que defina roles, responsabilidades y autoridad para implementar los elementos del SGAS. Si bien la responsabilidad final del SGAS recae en el Asesor Jurídico General y el Vicepresidente Ejecutivo, un equipo de altos directivos clave de SOURCE Global desempeña un papel en la implementación del SGAS, incluido el personal de Fabricación, Ingeniería, Asuntos Legales, Cadena de Suministro, Servicio y Campo Global, el Jefe Revenue Officer y Brand President. SOURCE Global reconoce que sus políticas y procesos ESMS son continuos y de naturaleza dinámica y buscará la mejora continua de su desempeño ESG.

5. Preparación y respuesta ante emergencias

SOURCE Global responderá a situaciones accidentales y de emergencia asociadas con sus actividades de manera apropiada para prevenir y mitigar cualquier daño a las personas y al medio ambiente. Como parte de este proceso, la Compañía identifica el riesgo potencial y las comunidades e individuos que pueden verse afectados con los procedimientos de respuesta, los recursos y la responsabilidad adecuados. Todos los procedimientos de preparación para emergencias y las actividades de respuesta se revisarán y revisarán periódicamente, según sea necesario, para reflejar las condiciones cambiantes. En caso de un incidente ambiental o social adverso material, la Compañía informará a través de la *Plantilla de notificación de incidentes*. (Ver Anexo A).

6. Comunicaciones externas, mecanismo de quejas e informes continuos a las comunidades afectadas

SOURCE Global tiene varios canales de quejas tanto para los empleados como para las partes interesadas de la comunidad, como los clientes, los usuarios del agua y las personas que viven en el sistema de agua y sus alrededores.

Las quejas se pueden enviar por teléfono o correo electrónico al equipo de Desarrollo comercial global, que es responsable del seguimiento a través del proceso de servicio al cliente que conecta a los clientes con los socios locales de instalación de SOURCE certificados para garantizar una atención inmediata. Se puede contactar al Equipo de Operaciones de Red en el +1-855-796-9283 y se conectará con los contratos locales relevantes responsables de la instalación y el mantenimiento del sistema. El Proceso de servicio al cliente y los Procedimientos de consulta describen los procedimientos de seguimiento y mantenimiento de registros.

Las quejas de los empleados se manejan a través del Departamento de Personas y las quejas se pueden presentar por teléfono, electrónicamente o en persona en la oficina central ubicada en [1465 N. Scottsdale Rd., Scottsdale, AZ 85257](#). En la práctica, los empleados pueden acudir a un supervisor, al jefe del Departamento de Personas o al Jefe de Gabinete antes de presentar una queja formal. Los contratistas e instaladores pueden presentar quejas o problemas a través de una plataforma en línea operada por el equipo de campo para capacitación, comunicación y recursos. Además, SOURCE Global realiza encuestas trimestrales a su personal de forma anónima. SOURCE Global cuenta con un procedimiento formal de quejas para investigar quejas en el lugar de trabajo relacionadas con acoso, discriminación, represalias por parte de un compañero de trabajo, supervisor, agente, cliente, proveedor o cliente de SOURCE Global. El mecanismo de quejas se comunica a los empleados en el momento de la contratación a través de la Guía del empleado.

Se puede contactar con SOURCE Global llamando al [+1-855-796-9283](#), contact@source.co o [1465 N. Scottsdale Rd., Scottsdale, AZ 85257](#) para informar cualquier inquietud o problema. Las quejas de la



comunidad también se pueden recibir en cada jurisdicción en la que se instalen los hidropaneles . SOURCE registra su información de contacto a las autoridades locales en caso de que sea necesario transmitir cualquier contacto/queja. SOURCE también mantiene a sus propios empleados involucrados en la ejecución del proyecto y disponibles para recibir quejas en el sitio. Finalmente, los contratistas de SOURCE pueden tomar quejas y compartirlas con SOURCE para su revisión/resolución.

Las partes interesadas también pueden acceder al Mecanismo de Reparación de Quejas de Lightsmith (CRAFT) a través de su sitio web público (<https://lightsmithgp.com/contact/>) y en la dirección física del Director de Cumplimiento de Conservación Internacional (abajo), el sitio web de los Entidad, Pegasus Capital Advisors y directamente a través del Mecanismo de Reparación Independiente del GCF (<https://irm.greenclimate.fund/about>).

By e-mail:

accountability@lightsmithgp.com

By e-mail:

GEFAccountability@conservation.org

By mail:

Director of Compliance
Conservation International
2011 Crystal Drive, Suite 500
Arlington, VA 22202, USA

7. Participación de los interesados

SOURCE Global ha creado un proceso que se aplica en cada sitio de instalación con mecanismos para identificar e involucrar a las partes interesadas clave que pueden incluir clientes, tribus locales, consejos, municipios, dueños de negocios, a través de un proceso formal. Cada proyecto incluye la colaboración con socios locales, como oficinas de permisos del gobierno local, agencias reguladoras regionales/nacionales, funcionarios del gobierno local, grupos de organización comunitaria y miembros y clientes de la comunidad local para comprender los elementos localizados y SOURCE Global luego construye proyectos para reflejar eso. FUENTE Los planes de proyectos globales incluyen la consulta con todas las partes interesadas identificadas, la enumeración de todas las actividades de cumplimiento normativo requeridas y la celebración de foros para compartir información/respuesta de preguntas con las partes interesadas locales. Este proceso genera una discusión sobre el uso de la tierra, la participación de la comunidad y el recurso hídrico.

SOURCE Global documenta su consulta comunitaria en cada etapa de la revisión, que también es un aspecto crítico del proceso comercial. Antes de cualquier instalación, los miembros de la comunidad reciben folletos individuales que describen cómo funciona el sistema de hidropanel y cómo comunicarse con SOURCE Global si tienen preguntas, comentarios o inquietudes, y también se colocan letreros en los espacios públicos. Además, SOURCE Global tiene varios canales de quejas tanto para los empleados como para las partes interesadas de la comunidad, como clientes, usuarios de agua y personas que viven en el sistema de agua y sus alrededores, con procedimientos formales establecidos para el seguimiento y mantenimiento de registros.

Para aquellas partes interesadas que no tengan acceso a Internet, una computadora o una fuente de energía, las divulgaciones relacionadas con la Compañía, incluidos el SGAS y el *Informe de debida diligencia social, ambiental y de PBC de SOURCE* , pueden estar disponibles en la sede central global de SOURCE en Scottsdale, Arizona, Estados Unidos o disponible a pedido en uno de los socios de contrato global . SOURCE Global pronto establecerá una presencia física en Brasil, momento en el que se divulgará la información relacionada con el proyecto.

La información a nivel de proyecto se divulgará físicamente en:



FUENTE Global Water Technology México
AV. paseo de la reforma
404 Piso 13
Col Juárez
06600 Cuauhtémoc DF

FUENTE Sudáfrica Global
Central Office Park No. 4 257 Jean Ave Centurion
Gauteng 0157

FUENTE Mundial
Calle Henrique Schaumann , 2
70- Pinheiros . CEP: 05413-909.
São Paulo, Estado de São

8. Monitoreo y revisión

SOURCE Global se involucra en el monitoreo interno de cualquier evento, incidente o accidente ambiental, de salud y seguridad ocupacional, de salud y seguridad pública o social que ocurra en el sitio y que pueda tener un efecto adverso significativo, atraer una atención externa adversa o dar lugar a responsabilidades potenciales importantes. . La información relacionada con el informe de incidentes se considera información comercial confidencial y se mantendrá confidencial. Los informes incluyen información sobre la naturaleza, el impacto y los efectos del incidente, las acciones tomadas y los planes que se tomarán para remediar y prevenir eventos futuros. Consulte el Apéndice A: Plantilla de notificación de incidentes para obtener orientación.

SOURCE Global entiende que su riesgo ambiental y social es de naturaleza dinámica y se compromete a la mejora continua con un proceso continuo de revisión, corrección y mejora de su SGAS.

9. Confidencialidad

Las políticas y los procedimientos internos relacionados con el SGAS de SOURCE Global se consideran de carácter comercial confidencial dada la naturaleza financiera y de propiedad exclusiva de la información. La divulgación de esta información podría perjudicar el posicionamiento comercial y competitivo de la Compañía. Hay información adicional disponible previa solicitud en <https://www.source.co/contact-us/>.



Anexo A: Plantilla de notificación de incidentes

INCIDENT NOTIFICATION						
<i>-Business Confidential-</i>						
1. INCIDENT DETAILS						
Project Company		Date of incident				
		Time of Incident				
Location of incident		Type of Incident	Environmental	<input type="checkbox"/>		
			Injury	<i>Workforce</i>	<input type="checkbox"/>	
				<i>Public/Local community</i>	<input type="checkbox"/>	
Social incident (e.g. violent labor unrest)	<input type="checkbox"/>					

2. WHAT HAPPENED
<i>Brief description of incident</i>

3. INJURED WORKERS						
Employee / Contractor	Sex	Age	Job Title / Description	Time with company	Cause	Injury Type (Major / Fatal)

4. INJURED MEMBERS OF PUBLIC						
Name	Sex	Age	Community	Place of Residence	Cause	Injury Type (Major / Fatal)

5. ENVIRONMENTAL INCIDENT			
Type (Spill / Gas Release)	Total Loss (Litres /KGs)	Cause	Damage

6. WITNESSES TO INCIDENT			
Name	Sex	Place of Residence	Description of incident

7. OTHER RELEVANT INFORMATION					
Have the authorities been informed?	Yes	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	What has been done about the incident?
<i>Please provide further information here</i>					
Media attention?	Yes	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	
<i>Please provide further information here</i>					
Any effects off-site?	Yes	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	
<i>Please provide further information here</i>					
Photographs taken? (please include them in this report)	Yes	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	
Name of person completing form					
Position					
Contact details	Phone			Email	

Anexo B: Cuestionario Ambiental y Social Anual

ENVIRONMENTAL AND SOCIAL COMPLIANCE

E&S Category	
Key Issues Identified at Assessment	
Environmental and Social Action Plan	
Ongoing Issues	
Compliance	

POLICIES AND PROCESS	RESPONSE
Has your company developed and implemented an ESMS?	
Please state any difficulties and/or constraints related to the implementation of the environmental and social procedures.	
Does your company have a formal Human Resource policy?	
Please summarize the nature of complaints received through the grievance mechanism	
Please describe any accidents/ litigation/ complaints/regulatory notices and fines non-compliance with local regulations related to environmental, social, or labor issues.	
Please give details of any material environmental and social issues during the reporting period in particular	
Please describe the status of any third party certifications maintained by the Company (B Corp, ISO9001, ISO2200, HACCP, PS, etc.)	
Please describe any actions or considerations taken related to gender	
CAPACITY	RESPONSE
Please provide the name and contact information of the person(s) who has the overall responsibility for the implementation of ESMS.	
COMPLIANCE	RESPONSE
Does the Company respect Child Labour laws and regulations in all jurisdictions (minimum age for admission to employment, suitability of the job for a person below the age of 18)?	
Does the Company respect occupational safety and health regulations (developing and applying a preventive safety and health culture in the workplace)?	
Were any customers engaged in illegal land seizures, or negative impacts on biodiversity, indigenous people or cultural heritage?	